Командиру 00 відділення 00 роти

00 батальйону військової частини А0000

РАПОРТ

Прошу Вашого клопотання перед вищим командуванням про надання мені відпустки за сімейними обставинами, терміном на 10 (десять) діб з 00.00.2024 року, на підставі довідки про укладання шлюбу / довідки про тяжкий стан здоров’я або довідки про смерть рідних по крові або шлюбу / довідки-виписки з пологового центру (народження дитини) / судової повістки (1-3 доби) / інше.

Прошу надати час, необхідний для проїзду в межах України до місця проведення відпустки та назад у кількості 1-2 доби (діб).

З правилами поведінки в громадських місцях, забороною вживання алкогольних та наркотичних речовин під час проведення відпустки ознайомлений та зобов’язуюсь їх виконувати. Зобов’язуюсь повернутись вчасно.

Транспорт, яким буду слідувати до місця проведення відпустки: власний транспорт / залізничний транспорт / автобусний транспорт.

Тимчасове виконання обов’язків прошу покласти на: посада, звання, ПРІЗВИЩЕ Ім’я по Батькові.

До рапорту додаю: довідка-виписка з пологового центру.

Відпустку буду проводити за адресою: м. КИЇВ, вул. Садова 000, кв.000.

Телефон: + 380 (012) 345 67 89.

(Посада, наприклад, “Гранатометник”) \_\_ (номер) відділення \_\_ (номер/назва) роти \_\_ (номер/назва) батальйону військової частини А0000

(Звання, наприклад “Старший солдат”) Ім’я ПРІЗВИЩЕ

00.00.2024 р.

Командиру військової частини А0000

Клопочу по суті рапорту (звання та ім’я прізвище військовослужбовця, що подає рапорт. Наприклад, “старшого солдата Володимира ПЕТРЕНКО”)

Командир \_ (номер) відділення\_ (номер/назва) роти \_\_ (номер/назва) батальйону військової частини А0000

Звання Ім’я ПРІЗВИЩЕ

00.00.2024 р.