Додаток 10

до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України

(підпункт 2.6.8)

ЖУРНАЛ
обліку і видачі бланків

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування структурного підрозділу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Дата | Вид бланка | Звідки надійшло, номер і рік замовлення | Номери бланків | Кіль-кість | Кому передано | Посада, підпис ініціали, прізвище  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 10.01.2023 | Куто-вий бланк ГШ ЗСУ | Одержано з друкарні МОУ згідно з замовленням № 30-2012 від 03.01.2023 | 0001-0500 | 500 | АУГШ ЗСУ | Ст. офіцерНВ АУГШ ЗСУм-рВіктор МОТУЗЮК |
| 2 | 12.01.2023 | Бланк МОУ, ГШ | \_ | 0001-0040 | 40 | АУГШ ЗСУ | Ст. офіцерНВ АУГШ ЗСУм-рВіктор МОТУЗЮК |
| 3 | 15.01.2023 | Бланк наказу ГК ЗСУ | \_ | 0041-0061 | 20 | АУГШ ЗСУ | Ст. офіцерНВ АУГШ ЗСУм-рВіктор МОТУЗЮК |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Примітка. Журнал реєструється встановленим порядком.