Додаток 2

до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України

(підпункт 2.3.13)

****

**МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

**НАКАЗ**

командира військової частини А0000

(по стройовій частині про склад добового наряду)

00.00.0000 м. Київ №\_\_\_\_-НР

1. Добовий наряд на “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року призначити в складі:

1.1. Черговий частини – (займана посада, військове звання, прізвище та ініціали).

1.2. Помічник чергового частини – (займана посада, військове звання, прізвище та ініціали).

1.3. Начальник варти – (займана посада, військове звання, прізвище та ініціали).

1.4. Черговий парку – (займана посада, військове звання, прізвище та ініціали).

1.5. Черговий підрозділ – (назва підрозділу).

1.6. Добовий наряд від (назва підрозділу).

1.7. Наряд на роботи від (назва підрозділу) (у цьому пункті вказується також тривалість роботи, на котру годину, куди та в чиє розпорядження має прибути наряд).

1.8. Зброю і боєприпаси для несення служби видавати (вказується вид зброї, кількість боєприпасів і посадові особи добового наряду, яким видається зброя).

Командир військової частини А0000

(військове звання) (підпис) (Власне ім’я та ПРІЗВИЩЕ)