

Додаток 49  
до Інструкції з діловодства у  
Збройних Силах України  
(підпункти 4.3.1., 4.3.6., 18.10.)

Зберігати \_\_\_\_\_ років

\_\_\_\_\_ (гриф обмеження доступу)

Ст. \_\_\_\_\_

Інв. № \_\_\_\_\_

## МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

\_\_\_\_\_ (найменування військової частини (установи))

**СПРАВА № \_\_\_\_\_, ТОМ \_\_\_\_\_**

на 20\_\_ рік № \_\_\_\_\_

на 20\_\_ рік № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (заголовок справи)

Розпочато “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Закінчено “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

На \_\_\_\_\_ аркушах

Крім того, внутрішній опис на \_\_\_\_\_ аркушах і  
додатків до справи на \_\_\_\_\_ аркушах

Вірно: \_\_\_\_\_  
(військове звання, підпис, власне ім'я прізвище)

№ фонду	№ опису	№ справи	№ коробки