

Формат 210 x 297 мм

Додаток 14
до Інструкції з обліку військового майна
у Збройних Силах України
(пункт 12 розділу IV)

Відмітка про реєстрацію
книги

КНИГА
обліку наявності та руху
військового майна (склад, підрозділ)

(служба забезпечення, підрозділ, склад, сховище)

(військова частина)

Розпочато “___” _____ 20__ року

Закінчено “___” _____ 20__ року

Пояснення щодо оформлення книги обліку наявності та руху
військового майна (склад, підрозділ)

1. Книга обліку наявності та руху військового майна (склад, підрозділ) (далі – книга) призначена для обліку наявності та руху озброєння, техніки, боєприпасів, пального, харчових продуктів/комплектів продуктів, інструментів та іншого військового майна в підрозділі, на складі, у сховищі, майстерні та на інших об'єктах військового (корабельного) господарства.

2. Облік отруйних і сильнодіючих речовин ведеться в окремій книзі.

3. Найменування військового майна у книзі зазначаються з урахуванням його переліку згідно з класифікатором продукції постачання.

4. Операції, пов'язані з надходженням та витратою військового майна, у книзі відображаються щодня.

5. Облік обладнання та інструменту в ремонтному підрозділі (майстерні) ведеться в книзі за кожний цех. При цьому для кожного цеху від кількості найменувань військового майна, яке обліковується, відводиться необхідна кількість сторінок.

6. Записи даних у графах “становить” виконуються тільки для того військового майна, яке мало рух.

7. У разі ведення книги в паперовій формі відмітки про звірку облікових даних записуються наступним рядком. У цьому випадку записуються: у графі 1 – дата звірки, у графі 2 – “звірено”, у графах “становить” – залишки військового майна на день звірки. Особи, які проводили звірку, ставлять підпис у графі 4.