

Формат 210 x 297 мм

Додаток 94
до Інструкції з обліку військового майна
у Збройних Силах України
(пункт 9 розділу XXI)

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада, військове звання,

_____ підпис, прізвище, ініціали)

“___” _____ 20__ року

М. П.

АКТ
виготовлення сумішей № _____

Реєстраційний номер	Номер аркуша	Номер документа	Дата документа	Підстава (мета) операції

Дата операції	Служба забезпечення	Військова частина (підрозділ)

№ з/п	Найменування військового майна	Код номенклатури	Одиниця виміру	Ціна за одиницю	Категорія (сорт, густина)	Витрачено на виготовлення суміші	Отримано суміші	Примітка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Усього								

Виготовлену суміш оприбуткувати в картках обліку, а витрачені компоненти списати на витрати.

Голова комісії _____
(військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

Члени комісії: _____
(військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

_____ (військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

Виготовлену суміш на відповідальне зберігання прийняв _____

_____ (військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

“___” _____ 20__ року

Пояснення щодо оформлення акта виготовлення сумішей

1. Акт виготовлення сумішей (далі – акт) призначений для оформлення списання військового майна, яке було витрачене для виготовлення сумішей, та для оприбуткування отриманих сумішей.

2. Акт складається комісією військової частини (центру забезпечення) у трьох примірниках, візується начальником фінансово-економічного органу та затверджується командиром військової частини (начальником центру забезпечення). Один примірник акта залишається у службі забезпечення військової частини (центру забезпечення), по одному примірнику надається до фінансово-економічного органу військової частини (центру забезпечення) та начальнику служби забезпечення органу військового управління.

3. Найменування отриманих сумішей записуються у графі 2 після запису найменувань військового майна, що було взято для отримання сумішей.